

ZARZĄDZENIE Nr 9/2011
Prezydenta Miasta Konina
z dnia 28.04.2011 r.

w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu dokumentacji niejawnej oznaczonej klauzulą „zastrzeżone” i „poufne” w Urzędzie Miejskim w Koninie oraz dokonania czynności związanych z likwidacją Kancelarii Tajnej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dn.08 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U.01.142.1591) oraz na podstawie art.6 ust.4, art.42 ust.1 i 6 oraz art.181 ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz.1228) zarządza się, co następuje:

§1

1. Z uwagi na zmianę z dniem 1 stycznia 2011 r. przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych postanawiam dokonać likwidacji kancelarii tajnej w Urzędzie Miejskim w Koninie.
2. Prowadzenie ewidencji materiałów niejawnych oraz wszelkich spraw związanych z rejestrowaniem, wydawaniem dokumentów niejawnych powierzam pracownikowi ds. prowadzenia kancelarii materiałów niejawnych Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności U.M., posiadającemu stosowne uprawnienia dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „poufne”.

§2

Celem dokonania właściwego przeglądu dokumentacji niejawnej , powołuję komisję w składzie:

1. Witold Nawrocki - przewodniczący,
2. Małgorzata Wanot - członek,
3. Paweł Siuda - członek.

§ 3

W związku z likwidacją kancelarii Tajnej :

1. Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych i dokona sprawdzenia stanu ewidencyjnego i stanu faktycznego , w tym pieczęci i stempli.
2. Komisja dokona przeglądu dokumentów niejawnych zgromadzonych w Kancelarii:
 - a) dokumenty posiadające wartość archiwalną dla których minął ustawowy okres ochrony, zakwalifikuje do przekazania do archiwum zakładowego po uprzednim przedłożeniu Prezydentowi Miasta do zatwierdzenia,

- b) dokumenty nie posiadające wartości archiwalnej , dla których minął ustawowy okres ochrony, zakwalifikuje do zniszczenia z uwzględnieniem obowiązujących przepisów ustawy z dnia 14 stycznia 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97,poz.673,z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 4

Komisja przeprowadzi czynności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06 maja 2011r.

§ 5

Dokumenty zakwalifikowane przez Komisję do przekazania do archiwum zakładowego po naniesieniu odpowiednich zmian i adnotacji na dokumentach oraz dziennikach ewidencyjnych , pracownik wymieniony w §1 ust.2 skompletuje w teczkach tematycznych i po ich opisaniu przekaże za pokwitowaniem do archiwum zakładowego jako sprawy jawne.

§ 6

1. Sprawozdanie z dokonanych czynności Przewodniczący komisji przedłoży Prezydentowi Miasta w terminie 14 dni od daty zakończenia pracy komisji , nie później jednak niż do dnia 23 maja 2011r.
2. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Komisja określi termin ich usunięcia.

§ 7

Nadzór nad skuteczną realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miejskim w Koninie.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Konina

Józef Nowicki