

Zarządzenie Nr 5/2009
Prezydenta Miasta Konina
z dnia 12.03.2009 r.

w sprawie prowadzenia ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostkę budżetową Urząd Miejski w Koninie oraz jednostki organizacyjne Miasta Konina.

Na podstawie art.10 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r.,Nr 76,poz.694 z późn.zm.), art. 16 ust. 2 i art. 187 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2006r. Nr 115,poz. 781z późn. zm.),rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz.U. z 2007r. Nr 209,poz. 1511) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zobowiązuje się kierowników wewnętrznych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Koninie realizujących wydatki budżetowe oraz wydatki z funduszy celowych (Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Powiatowy Fundusz Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym) do kwalifikowania dokonanych wydatków strukturalnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 26 października 2007r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych.
2. Zakwalifikowanie wydatku strukturalnego na dokumentach księgowych dokonuje się poprzez podanie obszaru tematycznego, kategorii oraz kwoty cyfrowo i słownie . Dokument powinien być opatrzony pieczęcią i podpisem kierownika wewnętrznej komórki organizacyjnej.
3. W przypadku, gdy wydatki nie są wydatkami strukturalnymi, stosuje się pieczęć wpisując w odpowiednie pola znak „ - „, oraz datę i podpis.
4. Wzór pieczęci, o której mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Jednostki organizacyjne miasta Konina :
 - a) kwalifikują wydatki strukturalne , zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 26 października 2007r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych ,
 - b) dokonują zakwalifikowania wydatku strukturalnego na dokumentach księgowych poprzez podanie obszaru tematycznego, kategorii oraz kwoty cyfrowo i słownie . Dokument powinien być opatrzony pieczęcią i podpisem osób uprawnionych do dokonywania tych czynności.
 - c) stosują wzór pieczęci , o której mowa w ust. 2, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - d) w przypadku, gdy wydatki nie są wydatkami strukturalnymi, stosują pieczęć wpisując w odpowiednie pola znak „ - „, oraz datę i podpis.

- e) w celu wyodrębnienia wydatków strukturalnych z wydatków poniesionych w danym okresie sprawozdawczym prowadzą ewidencję , zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami, według ustalonych przez Kierowników / Dyrektorów tych jednostek organizacyjnych.
- d) czynności wymienione pod lit. a – e dokonują osoby, które są zobowiązane do wykonywania ich ,według własnych struktur organizacyjnych i wewnętrznych zasad dotyczących wykonywania tych czynności.

§ 3

1. Przy kwalifikowaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki poniesione przez końcowego beneficjenta powinny być udokumentowane potwierdzona fakturą lub równoważnym dokumentem księgowym (np. wyciągiem bankowym).
3. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
4. W przypadku realizacji zadań finansowanych z udziałem środków UE nie wykazuje się wydatków, które podlegają refundacji ze środków UE, niezależnie od tego, kiedy nastąpi refundacja. Natomiast wykazać należy wydatki poniesione w części stanowiącej wkład publiczny krajowy (współfinansowanie krajowe).
5. W przypadku przekazania środków finansowych przez jednostkę sektora finansów publicznych na zadanie realizowane przez jednostkę niezaliczoną do sektora finansów publicznych , przepływ środków jest wydatkiem jednostki przekazującej środki.

§ 4

1. Ewidencję księgową wydatków strukturalnych w Urzędzie Miejskim w Koninie prowadzi Wydział Księgowości, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Ewidencję księgową wydatków strukturalnych w zakresie realizacji wydatków zadań w ramach projektów finansowanych ze środków unijnych może prowadzić Wydział Budżetu.

§ 5

1. Zakwalifikowanie wydatków strukturalnych poniesionych za okres od 1 stycznia 2009 r. do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia należy uzupełnić do 31 maja 2009r.

§ 6

1. Jednostki, które nie poniosły wydatków strukturalnych sporządzają negatywne sprawozdanie.
2. Jednostki zobowiązane do sporządzania sprawozdania Rb-WS rocznego o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych przekazują sporządzone sprawozdanie w terminie do dnia 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego do jednostki samorządu terytorialnego tj. Wydziału Budżetu Urzędu Miejskiego w Koninie.

3. Wydział Budżetu sporządza zbiorcze sprawozdanie Rb-WS z wykonania wydatków strukturalnych jednostek organizacyjnych Miasta w terminie do dnia 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 7

Nadzór merytoryczny i koordynację nad wprowadzeniem niniejszego zarządzenia w życie powierza się Skarbnikowi Miasta Konina , Kierownikowi Wydziału Księgowości i Głównemu Księgowemu Urzędu Miejskiego w Koninie .

§ 8

Zobowiązuje się osoby, o których mowa w § 9 do wprowadzenia w zakresach czynności pracowników je wykonujących, ustalenia wynikające z niniejszego zarządzenia.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom wewnętrznych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Koninie oraz Kierownikom/Dyrektorom jednostek organizacyjnych miasta Konina.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia , z mocą od 1 stycznia 2009r.

Prezydent Miasta Konina

Kazimierz Pałasz

WZÓR PIECZĘCI

Wydatek strukturalny

Obszar.....

Kategoria

Kwota

słownie :.....

.....

.....

(data/podpis
pracownika
odpowiedzialnego)

(Podpis /pieczęć
kierownika)