

Załącznik nr 1 do Zarządzenia w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie miasta Konina

Regulamin Funkcjonowania Monitoringu Wizyjnego na terenie miasta Konina

§ 1

Cel i przeznaczenie monitoringu miejskiego

Celem wykorzystania monitoringu wizyjnego miasta Konina jest:

- a) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej w obszarze przestrzeni publicznej;
- b) ochrona nieruchomości i obiektów budowlanych stanowiących mienie gminy lub jednostek organizacyjnych gminy, a także terenów wokół takich nieruchomości i obiektów budowlanych.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Administratorem Systemu Monitoringu Wizyjnego jest Urząd Miejski w Koninie
2. W trosce o bezpieczeństwo danych zgromadzonych przy użyciu monitoringu miejskiego Administrator Danych Osobowych powołał Inspektora ochrony danych, którego zadaniem jest m. in. monitorowanie przestrzegania w Urzędzie Miejskim w Koninie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. System Monitoringu składa się z następujących elementów:
 - a) kamery rejestrujące;
 - b) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo;
 - c) monitory.
4. Wykaz punktów kamerowych zlokalizowanych na terenie miasta Konina znajduje się w załączniku „A” do Regulaminu Monitoringu.
5. Prowadzenie obserwacji odbywa się w Centrum Obsługi Monitoringu Wizyjnego miasta Konina znajdującego się w Straży Miejskiej na ul. Przemysłowej 2 w budynku Komendy Miejskiej Policji.

6. Obserwatorami monitoringu miejskiego są upoważnieni pracownicy Straży Miejskiej w Koninie.
7. Organizacją pracy na stanowisku obserwatora monitoringu kieruje Komendant Straży Miejskiej w Koninie.
8. Obserwator monitoringu z przeprowadzonych obserwacji i stwierdzonych wykroczeń dokonuje adnotacji w „Rejestrze obserwacji monitoringu wizyjnego” który stanowi załącznik „B” do Regulaminu Monitoringu.
9. Dane pozyskane z obserwacji monitoringu można udostępnić uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań (np. policji, sądom, prokuratorom itp.) tylko i wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku. Udostępniane dane zapisuje się na elektronicznych nośnikach informacji i wydaje się za pisemnym potwierdzeniem odbioru.
10. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z Monitoringu Wizyjnego” stanowiącego załącznik „C” do Regulaminu Monitoringu.
11. Dopuszcza się możliwość obserwacji „online” w Centrum Obsługi Monitoringu Wizyjnego miasta Konina przez uprawnione służby, fakt taki musi zostać odnotowany w Rejestrze Wykorzystania Materiałów (załącznik „D” do Regulaminu Monitoringu).
12. Rejestracji i zapisaniu materiału podlega tylko obraz.
13. Monitoring Wizyjny miasta Konina funkcjonuje całodobowo.
14. Dane zarejestrowane za pomocą monitoringu nie są profilowane.
15. Dane zarejestrowane na nośniku nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§ 3

Obowiązek informacyjny

1. Informacja o monitoringu na terenie miasta zamieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Koninie.
2. Tablice informacyjne o stosowaniu monitoringu są dostępne przed wejściem/ wjazdem w obszar obserwowany.

3. Osoby przebywające na terenie objętym monitoringiem wyrażają jednocześnie zgodę na przetwarzanie ich wizerunku oraz wykonywanych czynności/ zachowań, które zostaną zarejestrowane przez kamery.

§ 4

Zakres przetwarzanych danych

Zakres możliwych przetwarzanych danych osobowych w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniach rejestrujących:

- a) numer rejestracyjny pojazdu,
- b) wizerunek
- c) połeć.
- d) widoczna niepełnosprawność.

Załączniki 4:

Załącznik „A” - Lokalizacja kamer wizyjnych na terenie miasta Konina

Załącznik „B” - Rejestr obserwacji monitoringu wizyjnego

Załącznik „C” - Rejestr udostępnionych materiałów z monitoringu

Załącznik „D” - Rejestr Wykorzystania Materiałów