

OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA KONINA

Działając na podstawie Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44, poz. 427)

Prezydent Miasta Konina ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację następującego zadania z zakresu pomocy społecznej w formie powierzenia

I. Rodzaj zadania:

Lp.	Nazwa zadania	Planowana kwota na 2010r.	Kwota dotacji w 2009r.
1.	„Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego-rodzinny dom dziecka”	120.000,-	120.000,-

II. Termin realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2012r.

III. Warunki składania ofert:

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Złożone oferty rozpatrywane są pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Konina.
4. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Wyniki otwartego konkursu dostępne będą na stronach internetowych Urzędu Miejskiego, w Wydziale Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie. Nie przewiduje się oddzielnego powiadamiania oferentów o wynikach konkursu.

IV. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty na realizację zadania należy składać osobiście lub korespondencyjnie do **Urzędu Miejskiego w Koninie przy ul. Plac Wolności 1 (Biuro Obsługi Interesanta)** na wzorze, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego /Dz. U. Nr 44, poz. 427/. Druki dostępne są również na stronie internetowej www.konin.pl. Ofertę należy składać w zaklejonej i opieczetowanej kopercie podając nazwę zadania w terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia w prasie (decyduje data wpływu).
2. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną lub faksem.

V. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Przy wyborze ofert pod uwagę brane będą następujące kryteria:

1)formalne:

- a) kompletne i prawidłowe wypełnienie oferty na obowiązującym wzorze,
- b) złożenie w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,

- c) posiadanie wszystkich załączników określonych w ogłoszeniu konkursowym,
 - d) wszystkie dokumenty dołączone do oferty, muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu,
- 2) merytoryczne:
- a) zgodność celu projektu z celem konkursu,
 - b) koszty kalkulacji realizacji zadania pod względem celowości, oszczędności w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) doświadczenie podmiotu i możliwości realizacji zadania,
 - d) kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie,
 - e) przestrzeganie standardów określonych w przepisach wykonawczych do ustawy o pomocy społecznej.

VI. Kryteria, jakie muszą spełniać podmioty składające ofertę

1. Posiadanie osobowości prawnej.
2. Działanie na rzecz rozwiązywania problemów społecznych.
3. Prawidłowe rozliczenie w latach ubiegłych dotacji z budżetu Urzędu Miejskiego w Koninie (jeżeli oferent otrzymywał takie dotacje).

VII. Wymagane dokumenty.

1. Wypełniony wniosek oferty konkursowej (zgodny z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego).
2. Statut organizacji lub inny akt regulujący status podmiotu.
3. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Sprawozdanie finansowe i merytoryczne (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.
5. W przypadku złożenia kserokopii załączników - osoby reprezentujące podmiot powinny potwierdzić je na każdej stronie za zgodność z oryginałem wraz z datą tego potwierdzenia.
6. Oświadczenie o braku zobowiązań wobec Skarbu Państwa.

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do 14 dni roboczych po upływie terminu składania ofert.
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie.
3. Kwota dotacji może ulec zmianie po uchwaleniu przez Radę Miasta Konina budżetu na 2010r. innego niż planowany.
4. Kwota dotacji przeznaczona na realizację zadania w roku 2010 wynosi 120.000 zł a w latach 2011, 2012 aneksowana będzie umowa na realizację w/w zadania do wysokości środków wynikających z budżetu miasta Konina na dany rok.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Prezydentem Miasta Konina a oferentem.
6. Dopuszcza się do 8 % przyznanej dotacji przeznaczyć na koszty obsługi zadania.
7. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Urzędu Miejskiego w Koninie jest zobowiązany do:
 - wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - udostępniania oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.
 - informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu miasta Konina

IX. Informacja o zrealizowanym w 2009 roku zadaniu publicznym:

W 2009 roku w/w zadanie realizowane było przez Stowarzyszenie „PROM” – kwota dotacji 120.000 zł.

Konin, 27 listopada 2009r.

Prezydent Miasta Konina

Kazimierz Pałasz