

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWE, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.
1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia dla członków rodzin i opiekunów osób niepełnosprawnych w celu podniesienia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji oraz przeprowadzenie zajęć mających na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych, chorych psychicznie – realizowanego ze środków PFRON na podstawie art.36 Ustawy o Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej oraz Zatrudnienia Osób Niepełnosprawnych (tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.08.2012. do 15.10.2012

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Prezydenta Miasta Konina
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹³⁾

- 1) nazwa. Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Osobom Chorym Psychiczenie
- 2) forma prawna:⁴⁾
- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna..... |
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS: **00000745517**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 12.07.2004 rok
- 5) nr NIP: 665-25-13 nr REGON: 310259420
- 6) adres:
- miejscowość: KONIN ul.: Rózyckiego 3
- dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Zatorze
- gmina: KONIN powiat:⁸⁾ KONIN
- województwo: wielkopolskie
- kod pocztowy 62-510 poczta : KONIN
- 7) tel. 63 2449471 faks: 63 2449471
- e-mail: wtz - 12 @ konin.lm.pl [http:// www.wtz-12 konin.lm.pl](http://www.wtz-12.konin.lm.pl)
- 8) numer rachunku bankowego: 21 1320 1016 2778 1652 2000 0003
- nazwa banku: Bank Pocztowy
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:
- a) Wiesława Nowacka
- b) Danuta Arasimowicz
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
- Warsztat Terapii Zajęciowej ul. Rózyckiego 3, 62-510 KONIN, tel. 63 2449471
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- Maria Kawka tel. 693 665 978
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Stowarzyszenie może prowadzić nieodpłatną działalność pożytku publicznego obejmującą następujące zadania:

- udzielanie pomocy osobom chorym psychicznie w zakresie leczenia poprzez zapewnienie opieki medycznej, współpracę z poradniami zdrowia psychicznego i innymi poradniami specjalistycznymi.
- ochronę praw i interesów osób chorych psychicznie.
- prowadzenie działalności rehabilitacyjnej w Warsztacie Terapii Zajęciowej, psychoedukacja dla

członków rodzin i opiekunów osób chorych psychicznie,
- gromadzenie funduszy i udzielanie pomocy rzeczowej osobom chorym psychicznie, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej,
- organizowanie obozów rehabilitacyjnych, wycieczek turystyczno-krajoznawczych dla osób chorych psychicznie i ich rodzin,
- wspieranie i propagowanie twórczości osób chorych psychicznie

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zorganizowanie szkolenia dla 42 osób (niepełnosprawnych, chorych psychicznie i ich rodzin) w ośrodku szkoleniowym w Wąsoszach nad jeziorem. Koordynator przygotowuje miejsce szkolenia, zorganizuje transport i poprowadzi sobotnio-niedzielne zajęcia oraz podsumuje i rozliczy szkolenie. Siedmiu terapeutów przygotowuje i wygłosi część wykładową, poprowadzi dyskusje i wraz z koordynatorem będzie sprawowało opiekę nad wszystkimi uczestnikami szkolenia przez dwa dni. Połączenie wspólnej pracy terapeutów, opiekunów i ich chorych psychicznie podopiecznych z otaczającą przyrodą, sprzyjającą atmosferze relaksu, będzie miało szczególne znaczenie w zrozumieniu i akceptacji przyjętych założeń szkolenia, którymi są:

- upowszechnianie wiedzy na temat zdrowia psychicznego, kształtowania zachowań i stylów życia korzystnych dla adresatów szkolenia, rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach zagrażających zdrowiu psychicznemu,
- zintegrowanie działań wszystkich podmiotów (opiekunowie, osoby chore psychicznie, pracownicy WTZ) w rehabilitacji mającej za zadanie podniesienie poziomu zdrowia psychicznego, nabycie wiedzy ułatwiającej codzienne zmagania osoby chorej i jej opiekuna z problemami związanymi z podstawowymi czynnościami życiowymi, włączeniem osoby chorej psychicznie w obowiązki domowe, nauczeniem kreowania własnego wizerunku pod względem higieny, estetyki wyglądu, koniecznością poszukiwania własnych zainteresowań i rozwijania ich, samorealizacją w wytyczonym kierunku,
- uświadomienie opiekunom wartości umiejętności posiadanych przez swoich podopiecznych,
- uświadomienie konieczności stosowania wymagań, ale i zagrożeń wynikających z ich egzekwowania w niewłaściwych proporcjach, w stosunku do możliwości psychofizycznych osoby chorej psychicznie,
- konieczność wspierania chorych w dążeniach do usamodzielniania, w interesie i dla przyszłości swoich podopiecznych oraz własnym.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zgodnie z Narodowym Programem Ochrony Zdrowia Psychicznego koniecznym zadaniem dla samorządów województw, powiatów i gmin jest organizowanie i prowadzenie działalności w dziedzinie promocji zdrowia psychicznego i zapobiegania zaburzeniom psychicznym, uwzględniając potrzebę zapewnienia właściwej koordynacji podejmowanych działań i udziału w nich właściwych podmiotów. Koniecznym jest prowadzenie ciągłej, wielostronnej, zintegrowanej i dostępnej dydaktyki uświadamiającej, wspierającej, torującej drogę do radzenia sobie z chorobą psychiczną.

W Koninie oprócz przychodni psychiatrycznych nie funkcjonują inne placówki leczące zaburzenia psychiczne, brak jest przynajmniej szpitalnego oddziału psychiatrycznego, chorzy zmuszeni są do korzystania z odległych placówek leczniczych, co utrudnia komunikowanie rodziny z chorym, uniemożliwia wsparcie, niczym niezastąpione w procesie dochodzenia do równowagi psychicznej.

Warsztat Terapii Zajęciowej prowadzony przez Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Osobom Chorym Psychicznie jest jedynym ośrodkiem rehabilitacji aktywnej dla osób chorych psychicznie w Koninie, w przebiegu szesnastoletniej działalności pracownicy nabyli wielorakie doświadczenia w organizowaniu systemu leczenia, w pomaganiu, wspieraniu chorych psychicznie i ich rodzin, w trudnym procesie dochodzenia do równowagi psychicznej po nawrocie choroby, w niezwykle skomplikowanych relacjach domowych naznaczonych chorobą psychiczną.

Odczuwalne przez osobę chorą psychicznie brak zrozumienia przez najbliższe otoczenie, zbyt duże wymagania społeczne, wielopłaszczyznowa inercja w stosunku do otaczającej rzeczywistości, powoduje nieprzystosowanie do życia w rodzinie i społeczności, uciekanie chorego od wszelkiej odpowiedzialności.

Rodzinom i opiekunom brakuje zrozumienia oraz umiejętności obiektywnej oceny stanu zdrowia swoich podopiecznych a głównie braku konsekwencji w postępowaniu z nimi. Często sami czują się wyizolowani społecznie poprzez chorobę psychiczną swoich bliskich, osamotnieni w walce o ich teraźniejszość i przyszłość, albo bezradni i wycofani z walki skazując ich na trwanie w chorobie.

Szkolenie pozwoli na ujednoczenie pojęcia rehabilitacji osoby chorej psychicznie, wytyczenia wspólnych kierunków działań w poprawie zdrowia psychicznego uczestników, zbudowanie jednolitej płaszczyzny do pracy nad ich usamodzielnianiem, pomoc rodzinom i opiekunom w akceptacji trudności związanych z leczeniem, rozumieniem schorzenia psychicznego, koniecznością zapewnienia przyszłości podopiecznym chorym psychicznie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W szkoleniu wezmą udział 42 osoby – niepełnosprawni chorzy psychicznie ze swoimi opiekunami, którzy są mieszkańcami Miasta Konina.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymali/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem zadania publicznego jest podniesienie umiejętności pracy opiekunów z osobami niepełnosprawnymi, sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji oraz nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych.

Projekt ma za zadanie większe, wzajemne zrozumienie, skorelowanie wszelkich działań na rzecz usamodzielniania osób chorych psychicznie w codziennym życiu, stopniowe uwalnianie się od pomocy opiekunów, uświadomienie konieczności dążenia do niezależności ekonomicznej chorych i wspierania ich w nauce rozwiązywania różnych problemów wynikających z funkcjonowania w społeczeństwie.

Zakładane cele zostaną zrealizowane podczas dwudniowego pobytu chorych psychicznie wraz z opiekunami w ośrodku szkoleniowym nad jeziorem, w czasie wspólnego weekendowego odpoczynku połączonego z cyklem szkoleniowym i panelem dyskusyjnym podzielonym na poszczególne bloki tematyczne:

1. Uświadomienie wpływu aktywnego leczenia na samodzielne życie osób niepełnosprawnych chorych psychicznie, konieczności zachowania reguł higieny psychicznej i fizycznej w codziennym życiu, dbałości o zdrowy i estetyczny wygląd.
2. Nauka zdrowego i racjonalnego odżywiania jako źródła dobrego samopoczucia i prawidłowej sylwetki. Zasady codziennej diety, nie obciążającej układu trawiennego, a pomagającej w utrzymaniu równowagi psychicznej. Proste przykłady praktyczne.
3. Zaktywizowanie do wysiłku fizycznego, dostosowanego do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych osoby chorej psychicznie, z naciskiem na sprawność funkcjonowania w codziennym życiu. Uświadomienie opiekunom konieczności codziennej mobilizacji do aktywnego trybu życia swoich bliskich.
4. Nauczenie pedagogicznego podejścia do rozwiązywania problemów życia codziennego, przykłady do zastosowania w trudnym procesie usamodzielniania chorych psychicznie.
5. Zwiększenie praktycznych umiejętności niezbędnych w codziennym życiu, osiąganie samodzielności krok po kroku w wykonywaniu zwykłych, prostych czynności ułatwiających funkcjonowanie a koniecznych w utrzymaniu równowagi psychicznej.
6. Uświadomienie konieczności wychowywania poprzez odkrywanie mocnych cech charakteru i predyspozycji do różnych ról społecznych, ukierunkowania i wspierania w samorealizacji. Skupienie uwagi chorego na działaniu, pomoc w pokonywaniu przeszkód na drodze do osiągnięcia celu. Oddziaływanie sztuki na zdrowie psychiczne i sprawność umysłową.
7. Zapoznanie z podstawowymi zasadami pracy z komputerem, nauka korzystania z internetu. Uświadomienie faktu, że praca z komputerem może być drogą do osiągnięcia samodzielności i niezależności osób chorych psychicznie. Wskazanie pozytywów czerpania wiedzy i informacji dostępnych w internecie, podkreślenie mądrego wybierania dostępnych funkcji, umiejętne odrzucenie negatywnych wpływów internetu na równowagę psychiczną. Internet a samodzielność i swoboda w codziennym funkcjonowaniu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ośrodek Szkoleniowy ODN w Wąsoszach

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zaproszenie rodziców i opiekunów wraz ze swoimi podopiecznymi osobami niepełnosprawnymi chorymi psychicznie do udziału w szkoleniu wyjazdowym na temat przystosowania do życia codziennego. Przygotowanie miejsca szkolenia w Ośrodku Szkoleniowym w ODN. Przygotowanie kadry do obsługi szkolenia. Przygotowanie wystąpień w poszczególnych blokach tematycznych. Sporządzenie harmonogramu pobytu w Ośrodku, rozkładu szkoleń, posiłków, rekreacji. Zorganizowanie środka transportu.

W dniu 22 września 2012 roku spotkanie na przystanku przy dworcu PKP uczestników szkolenia wraz z opiekunami i kadrami obsługującą. Wyjazd środkiem transportu do Wąsosz. Roziokowania uczestników w pokojach. Spotkanie wszystkich na obiedzie. Od godziny 13,00 zajęcia merytoryczne. Zakończenie około 17,30. Integracyjną kolacją grillową zakończenie pierwszego dnia szkolenia. W następnym dniu rozpoczynamy spacerem nad jezioro i śniadaniem. Od 9,30 zajęcia merytoryczne do przerwy kawowej o 11,30. Od 12,00 do 15,00 kontynuacja szkolenia z przerwą na obiad. Od 15,00 do 17,00 integracja podczas spacerów nad jezioro. O 17,00 wyjazd do Konina.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.08 2012r. do 15.10.2012r.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- rekrutacja uczestników szkolenia - przygotowanie materiałów potrzebnych do szkolenia - przygotowanie kadry	01-30 sierpnia 2012r.	Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Osobom Chorym Psychicznie
- 10.00 wyjazd z Dworca PKP - 11.00 instalacja w Ośrodku - 13.00 obiad - 14.00 1 wykład i panel dyskusyjny - 15.00 2 wykład i panel dyskusyjny - 16.00 przerwa kawowa - 16.30 3 wykład i panel dyskusyjny - 18.00 kolacja grillowa	22.09.2012r.	
- 9.00 śniadanie - 9.30 4 wykład i panel dyskusyjny - 10.30 5 wykład i panel dyskusyjny - 11.30 przerwa kawowa - 12.00 6 wykład i panel dyskusyjny - 13.00 obiad - 14.00 7 wykład i panel dyskusyjny - 15.00 zakończenie szkolenia	23.09.2012r.	

- 17,00 wyjazd do Konina	28.09 do	
- podsumowanie i rozliczenie szkolenia	10.10.2012r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zrozumienie i większa tolerancja opiekunów dla zjawiska choroby psychicznej, uświadomienie konieczności różnicowania poziomu rehabilitacji i wymagań wobec osób chorych psychicznie, nauczenie opiekunów i ich podopiecznych technik pracy nad usamodzielnianiem w życiu codziennym, integracja opiekunów i podopiecznych w pracy i podczas relaksu.

Szkolenie odbywać się będzie od 22.09.2012r. do 23.09.2012r., ogólna ilość godzin szkolenia to 32 godziny. W szkoleniu uczestniczyć będą 42 osoby (osoby niepełnosprawne z opiekunami) i 8 prowadzących szkolenie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (1w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
	10.000,00				10.000,00	10.000,00		
I	Koszty merytoryczne po stronie Stowarzyszenia							
	Wynagrodzenia	8 osób	640,00	Godziny/zł	5.120,00	5.120,00		
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia							
	Noclegi	50	25	Osobo/zł	1.250,00	1.250,00		
	Obiady	50	16	Osobo/zł	1.650,00	1.650,00		
	Kolacja	50	20	Osobo/zł	1.000,00	1.000,00		
	Śniadania	50	13	Osobo/zł	650,00	650,00		
	Transport	1	380,00	zł/całość	380,00	380,00		

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferty) ¹⁹⁾ 1) 2)						
I V	Ogółem:			10.000,00	10.000,00		

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00%
2	Środki finansowe własne ¹⁵⁾ zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10.000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

wybrano najtańszy Ośrodek, uwzględniono podstawowe koszty zadania a jego realizacja posłuży racjonalizacji stosunków między chorymi psychicznie a ich opiekunami, urealnieniu wizerunku osoby chorej psychicznie co będzie skutkowało w dalszej rehabilitacji.

Osoby pracujące przy realizacji zadania będą pracowały praktycznie przez całą dobę.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Kadra wykorzystana przy realizacji zadania posiada wymagane kwalifikacje i duże doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi, chorymi psychicznie, są to pracownicy Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Stowarzyszeniu na Rzecz Pomocy Osobom Chorym Psychicznie. Koordynator jest absolwentem Uniwersytetu Warszawskiego, Wydziału Dziennikarstwa i Nauk Politycznych w zakresie polityki społecznej, posiada świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie pomocy psychologicznej na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ukończył cykl warsztatów szkoleniowych z Analizy Transakcyjnej i wiele innych szkoleń z zakresu kompetencji społeczno- emocjonalnych w zarządzaniu zasobami ludzkimi.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Laptop, ekran, mobilny dostęp do Internetu, materiały pomocnicze do poszczególnych bloków tematycznych, ciasto i kawa na przerwy kawowe, transport uczestników szkolenia.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie na rzecz Pomocy Osobom Chorym Psychicznie powstało w 1993 roku, prowadziło Klub Pacjenta przy Wojewódzkiej Przychodni Zdrowia Psychicznego, udzielało wsparcia dla chorych psychicznie w załatwianiu spraw związanych z leczeniem, sprawami bytowymi i urzędowymi, prowadziło psychoedukację i organizowało wycieczki. W 1996 roku utworzyło Warsztat Terapii Zajęciowej, prowadzący rehabilitację społeczną dla 27 uczestników chorych psychicznie. WTZ organizowało turnusy rehabilitacyjne, coroczne wycieczki w Polsce i poza granicami, nasi podopieczni zwiedzili Pragę, Budapeszt, Wiedeń, Bratysławę, Paryż, Berlin, Drezno, Poczdam, Albeck, Wilno, Lwów, Bornholm, Chorwację, Kopenhagę. Organizuje wystawy plastyczne, indywidualne i zbiorowe artystom warsztatowym w Centrum Kultury i Sztuki i w Miejskiej Bibliotece Publicznej. Corocznie wystawia sztukę teatralną, którą zespół aktorów warsztatowych pokazuje w przedszkolach, szkołach i zaprzyjaźnionych warsztatach. W Konińskim Domu Kultury wystawiał, dla mieszkańców Konina, dorobek swej działalności z przedstawieniem „Balladyny”. Na scenie KDK wystawił dwie sztuki teatralne: adaptację „Dziadów „ Mickiewicza i „Marcin Kabał” według „Igraszek z Diabłem, Jana Drdy. Dwukrotnie organizował imprezy integracyjne dla mieszkańców Konina w 2005 i 2009 roku.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.

o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)²⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne³⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
na Rzecz Pomocy Osobom Chorym
Psychicznie
62-510 Konin, ul. Różyckiego 3
tel. 063 244 94 71

**Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy
Osobom Chorym Psychicznie**

Wiesława Nowacka

**Sekretarz
Stowarzyszenia na Rzecz
Pomocy Osobom Chorym
Psychicznie**
Dariusz Muc
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

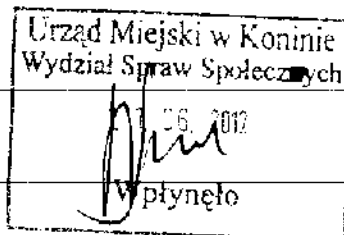
Data: 21.06.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Oferta ypi. z 06.2012



Adnotacje urzędowe²⁵⁾

[Empty box for official notes]

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania

przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi, oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.