

UCHWAŁA NR 445
RADY MIASTA KONINA
z dnia 25 listopada 2020 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania poprzez budowę zbiorników retencyjnych naziemnych lub podziemnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.) oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) - **Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Niniejsza uchwała określa zasady i tryb udzielania przez Miasto Konin dotacji celowych na budowę systemów służących do zatrzymywania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania, oraz kryteria wyboru zadania do udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia. Celem dotacji jest zwiększenie naturalnej retencji na terenie Miasta Konina, utrzymanie zasobów wód gruntowych oraz poprawa mikroklimatu poprzez budowę systemów do zagospodarowania wód opadowych i roztopowych.
2. Dotacja obejmuje następujące inwestycje polegające na budowie systemu służącego do zatrzymywania wód opadowych i roztopowych w miejscu powstawania:
 - 1) budowę naziemnego wolnostojącego szczelnego zbiornika na wody opadowe z dachu,
 - 2) budowę podziemnego szczelnego zbiornika na wody opadowe.
3. Wszelkie działania w zakresie budowy systemów do zagospodarowania wód opadowych i roztopowych w obrębie nieruchomości gruntowej są podejmowane na odpowiedzialność i ryzyko Wnioskodawcy i muszą być zgodne z przepisami prawa, w tym:
 - ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2020 r. poz. 310 ze zm.),
 - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.),

– ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.).

4. Dotacja celowa przeznaczona jest na częściowe pokrycie poniesionych przez podmiot otrzymujący dotację kosztów inwestycji i obejmuje wydatki poniesione nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy o udzieleniu dotacji.
5. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się koszty zakupu, montażu, budowy i uruchomienia instalacji, pozwalających na zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych na terenie nieruchomości objętej przedsięwzięciem, takich jak:
 - 1) przewody odprowadzające wody opadowe zebrane z rynien, wpustów do zbiornika retencyjnego;
 - 2) zbiornik retencyjny nadziemny lub podziemny - zamknięty.
6. Dotację mogą uzyskać podmioty określone w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.) tj.:
 - 1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osoby fizyczne,
 - b) wspólnoty mieszkaniowe,
 - c) osoby prawne,
 - d) przedsiębiorcy;
 - 2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.
7. O udzielenie dotacji celowej może ubiegać się podmiot posiadający tytuł prawny do nieruchomości wynikający z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu, stosunku zobowiązaniowego lub będące posiadaczami samoistnymi nieruchomości. W przypadku innego prawa niż własność Wnioskodawca powinien przedstawić zgodę właściciela nieruchomości, na której realizowane jest zadanie.
8. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz na nieruchomość gruntową.
9. Dotacja wynosi 70% poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż:
 - a) 2.000,00 zł – na wykonanie naziemnego wolnostojącego szczelnego zbiornika,
 - b) 6.000,00 zł – na wykonanie podziemnego szczelnego zbiornika o pojemności do 5 m³,

- c) 10.000,00 zł - na wykonanie podziemnego szczelnego zbiornika o pojemności powyżej 5 m³ do 10m³,
- d) 14.000,00 zł - na wykonanie podziemnego szczelnego zbiornika o pojemności powyżej 10m³.

10. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- 1) przygotowanie dokumentacji opracowanej do planowanej inwestycji;
- 2) inwestycje, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego, rozumianego jako ilość retencjonowanej wody opadowej i roztopowej wyrażonej w m³, przy założeniu, że im większa ilość tym większy efekt ekologiczny,
- 3) refundacje kosztów prac wykonanych własnymi siłami.

11. Dotacja nie obejmuje infrastruktury technicznej związanej z zagospodarowaniem wód opadowych i roztopowych wykonanej w ramach określonych pozwoleniem na budowę nowych inwestycji drogowych, mieszkaniowych, usługowych, przemysłowych.

12. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (tzw. zakaz podwójnego finansowania).

§ 2.

1. Miasto Konin na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać określonej w § 1 ust. 1 dotacji celowej, która:

- 1) nie stanowi pomocy publicznej,
- 2) stanowi pomoc de minimis, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z rozporządzeniami Komisji (UE):
 - a) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.),
 - b) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r. ze zm.).

2. Przedmiotowa dotacja stanowić będzie pomoc de minimis w przypadku udzielenia dofinansowania podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w odniesieniu do nieruchomości zajętych (w całości lub części) na prowadzenie działalności gospodarczej.

3. Przedsiębiorca, którego nieruchomości jest wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej, a więc przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy publicznej de minimis przedkłada wraz z wnioskiem:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 Nr 53, poz. 311 ze zm.), albo
 - 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 Nr 121, poz. 810).
4. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy publicznej zobowiązany jest do przedłożenia w żądanym terminie dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.
5. Składane wnioski rozpatrywane będą z uwzględnieniem zachowania wszystkich warunków, uprawniających do otrzymania pomocy, w tym w szczególności:
 - 1) przedsiębiorca (z wyjątkiem prowadzącego działalność w zakresie transportu drogowego towarów oraz prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze produkcji rolnej), przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w uchwale, może otrzymać dotację stanowiącą pomoc de minimis, jeżeli wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez niego w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 200 tys. euro;
 - 2) przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie transportu drogowego towarów, przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w uchwale, może otrzymać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez niego w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 100 tys. euro;
 - 3) przedsiębiorca prowadzący działalność w sektorze produkcji rolnej, przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w uchwale, może otrzymać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy otrzymanej przez niego w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch

poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej 20 tys. euro.

§ 3.

1. Warunkiem uzyskania dotacji celowej jest złożenie kompletnego wniosku przed realizacją inwestycji w terminie do 15 października danego roku kalendarzowego.
2. Datą złożenia wniosku jest data jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Koninie.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego, że wnioskodawca posiada tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowana inwestycja, a w przypadku gdy nie jest właścicielem nieruchomości - zgoda właściciela/administratora nieruchomości na wykonanie inwestycji.
4. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.
5. Jeżeli przedłożone dokumenty nie spełniają warunków koniecznych do udzielenia dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wymaganych dokumentów w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po upływie tego terminu wniosek pozostanie bez rozpoznania.
6. Kompletny wniosek stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą umowy dotacji przed realizacją inwestycji.
7. Wnioski będą rozpatrywane i realizowane według kolejności zgłoszeń do wysokości środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej, w danym roku budżetowym.
8. Wnioski, które nie zostaną zrealizowane w danym roku budżetowym z powodu braku środków, będą rozpatrzone w następnym roku kalendarzowym.
9. Po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez Kierownika Wydziału Ochrony Środowiska zostanie zawarta przez Prezydenta Miasta Konina umowa dotacji na dofinansowanie zadania.

§ 4.

1. Na podstawie wniosku i po jego pozytywnej weryfikacji, pomiędzy Miastem Konin a podmiotem otrzymującym dotację, zostaje zawarta *Umowa udzielenia dotacji*, która określa:
 - 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana, i termin jego wykonania,
 - 2) wysokość dotacji udzielanej wnioskodawcy i tryb płatności,

- 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego,
 - 4) tryb kontroli wykonywania inwestycji,
 - 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
 - 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.
2. W przypadku nie wywiązania się podmiotu otrzymującego dotację (Dotowanego) z warunków określonych w umowie dotacji zobowiązany jest on do zwrotu wypłaconej kwoty dotacji na zasadach określonych w art. 251 i 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).
3. Zastrzega się prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień oraz przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji inwestycji.

§ 5.

1. Wypłata dotacji nastąpi po zakończeniu realizacji zadania zgodnie z warunkami umowy w sprawie udzielenia dotacji i przedłożeniu prawidłowego rozliczenia przyznanej dotacji.
2. Do rozliczenia dotacji Beneficjent zobowiązany jest załączyć faktury i rachunki potwierdzające poniesione nakłady wraz z dowodami zapłaty.
3. Przy rozliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty, poniesione przez Wnioskodawcę, określone na podstawie przedłożonych faktur VAT lub rachunków prawidłowo wystawionych na Wnioskodawcę.
4. Dokumenty finansowe muszą być przedstawione w postaci oryginałów oraz kserokopii:
 - 1) faktur VAT bądź rachunków prawidłowo wystawionych na Wnioskodawcę, z wyodrębnioną wartością netto dla każdej pozycji i dla wartości całkowitej wraz z potwierdzeniem zapłaty,
 - 2) w przypadku braku wyraźnie określonego zakresu kosztu kwalifikowanego na fakturze VAT bądź rachunku, należy dodatkowo dołączyć odrębne zestawienie z wyszczególnieniem kosztów, wchodzących w skład całej kwoty, ujętej na fakturze VAT bądź rachunku, potwierdzone przez wystawcę ww. dokumentów.

5. W przypadku nie wywiązania się Wnioskodawcy z warunków określonych w umowie dotacji, dotowany ma obowiązek zwrócić wypłaconą kwotę dotacji w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia pisma rozwiązującego umowę. W przypadku przekroczenia ww. terminu Dotowanemu zostaną naliczone odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej, naliczonymi od dnia przekazania dotacji.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2021 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
/-/Tadeusz Wojdyński