

**UCHWAŁA NR 403**  
**RADY MIASTA KONINA**  
z dnia 30 września 2020 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług  
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli  
nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za  
uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie  
odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ) w związku z art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koninie - **Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.**

1. Ustala się, iż w zamian za uiszczonej przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właściciela z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy odbierane będą w każdej zebranej ilości następujące rodzaje odpadów komunalnych:
  - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) papier,
  - c) szkło,
  - d) metale i tworzywa sztuczne,
  - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - f) bioodpady,
  - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - h) popioły i żużle z palenisk domowych.
2. Bioodpady nie będą odbierane od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, którzy posiadają przydomowe kompostowniki.

**§ 3.**

1. Ustala się minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

a) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – raz na dwa tygodnie;
- bioodpady – co dwa tygodnie w miesiącu (w miesiącach I, II, III, XII) oraz raz na tydzień w miesiącach (w miesiącach IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI);
- papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – raz w miesiącu;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe – dwa razy w roku lub według potrzeb po zgłoszeniu;
- popioły i żużle z palenisk domowych – raz na dwa tygodnie (w miesiącach I, II, III, IV, X, XI, XII) oraz raz na dwa miesiące (w miesiącach V, VI, VII, VIII, IX);

b) nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielorodzinnej:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – raz na tydzień lub z częstotliwością zapewniającą ciągłą możliwość korzystania z pojemników (nie dopuszczającą do przepełnienia pojemnika) lub według potrzeb po zgłoszeniu przepełnienia;
- papier - dwa razy w miesiącu lub z częstotliwością zapewniającą ciągłą możliwość korzystania z pojemników (nie dopuszczającą do przepełnienia pojemnika) lub według potrzeb po zgłoszeniu przepełnienia;
- szkło – jeden raz w miesiącu lub z częstotliwością zapewniającą ciągłą możliwość korzystania z pojemników (nie dopuszczającą do przepełnienia pojemnika) lub według potrzeb po zgłoszeniu przepełnienia;
- bioodpady – co dwa tygodnie w miesiącu (w miesiącach I, II, III, XII) oraz raz na tydzień w miesiącach (w miesiącach IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI);
- metale i tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – trzy razy w miesiącu lub z częstotliwością zapewniającą ciągłą możliwość korzystania z pojemników (nie dopuszczającą do przepełnienia pojemnika) lub według potrzeb po zgłoszeniu przepełnienia;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe – dwa razy w roku lub według potrzeb po zgłoszeniu;
- popioły i żużle z palenisk domowych – raz na dwa tygodnie (w miesiącach I, II, III, IV, X, XI, XII) oraz raz na dwa miesiące (w miesiącach V, VI, VII, VIII, IX).

2. Właściciele nieruchomości z terenu miasta Konina otrzymają od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

#### **§ 4.**

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, na której zamieszkują mieszkańcy, otrzyma jednorazowo na początku każdego miesiąca:

1) w miesiącach IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI komplet worków do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych, w ujednoliconych kolorach i następujących ilościach:

a) nieruchomości, na których zamieszkuje 1 – 2 mieszkańców:

- niebieski – na papier – 1 szt.;
- zielony – na szkło – 1 szt.;
- żółty – na metale i tworzywa sztuczne – 1 szt.;
- brązowy – na bioodpady – 5 szt.;

b) nieruchomości, na których zamieszkuje 3 – 5 mieszkańców:

- niebieski – na papier – 1 szt.;
- zielony – na szkło – 1 szt.;
- żółty – na metale i tworzywa sztuczne – 3 szt.;
- brązowy – na bioodpady – 5 szt.;

c) nieruchomości, na których zamieszkuje 6 i więcej mieszkańców:

- niebieski – na papier – 2 szt.;
- zielony – na szkło – 2 szt.;
- żółty – na metale i tworzywa sztuczne – 4 szt.;
- brązowy – na bioodpady – 5 szt.;

2) w miesiącach I, II, III, XII komplet worków do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych, w ujednoliconych kolorach i następujących ilościach:

a) nieruchomości, na których zamieszkuje 1 – 2 mieszkańców:

- niebieski – na papier – 1 szt.;
- zielony – na szkło – 1 szt.;
- żółty – na metale i tworzywa sztuczne – 1 szt.;
- brązowy – na bioodpady – 2 szt.;

b) nieruchomości, na których zamieszkuje 3 – 5 mieszkańców:

- niebieski – na papier – 1 szt.;
- zielony – na szkło – 1 szt.;
- żółty – na metale i tworzywa sztuczne – 2 szt.;
- brązowy – na bioodpady – 2 szt.;

c) nieruchomości, na których zamieszkuje 6 i więcej mieszkańców:

- niebieski – na papier – 1 szt.;

- zielony – na szkło – 1 szt.;
  - żółty – na metale i tworzywa sztuczne – 3 szt.;
  - brązowy – na bioodpady – 2 szt.;
2. Dodatkowe worki do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych można zakupić od przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

## **§ 5.**

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej, na której zamieszkują mieszkańcy, otrzyma zestaw pojemników do selektywnej zbiórki, w skład którego wchodzi pojemniki na:
- 1) papier,
  - 2) szkło,
  - 3) metale i tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
  - 4) bioodpady,
  - 5) popioły i żużle z palenisk domowych (dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej, na których powstają popioły i żużle z palenisk domowych).
2. Pojemniki te będą umieszczone przy altanach śmietnikowych tworząc tzw. „wysepki ekologiczne”.

## **§ 6.**

1. Odbieranie odpadów odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów ustalonym z przedsiębiorcą odbierającym odpady oraz udostępnionym w sposób zwyczajowo przyjęty właścicielom nieruchomości, z których odbiór ma być dokonywany.
2. Odbiorowi podlegają te odpady komunalne, które zostały wystawione przed nieruchomością, w miejscu zapewniającym swobodny dojazd pojazdem służącym do odbioru tych odpadów.
3. Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie we wszystkie dni tygodnia, z wyjątkiem niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W przypadku, gdy wyznaczony dla danej nieruchomości dzień odbioru odpadów komunalnych przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów komunalnych jest dzień roboczy poprzedzający lub następujący po dniu ustawowo wolnym od pracy.

## **§ 7.**

1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania usług zarówno przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jak i przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, reklamacja winna być złożona do Urzędu Miejskiego w Koninie do Wydziału Gospodarki Komunalnej, ul. Wojska Polskiego 2, 62-500 Konin, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni po zaistnieniu nieprawidłowości w jednej z poniższych form:

- a) pisemnej,
  - b) mailowej,
  - c) ustnej – do protokołu.
2. Dane kontaktowe do składania reklamacji w sposób określony w ust. 1 znajdują się na stronie internetowej Miasta Konina [www.konin.pl](http://www.konin.pl) w zakładce „Odpady Komunalne”.
  3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adresu do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.
  4. Reklamacja wniesiona pisemnie lub ustnie do protokołu powinna być podpisana przez wnoszącego, a protokół przez pracownika, który go sporządził.
  5. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego i rozpatrujący reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpoznania.
  6. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni, w przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej wymagającej dodatkowego wyjaśnienia wnoszący reklamację zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.
  7. Odpowiedź na złożoną reklamację zostanie przekazana w takiej formie w jakiej została złożona chyba, że składający reklamację określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w ust. 1.

## **§ 8.**

1. Na terenie miasta Konina ustala się następujące 2 Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):
  - a) PSZOK – ul. Sulańska 13, 62-510 Konin,
  - b) PSZOK - ul. M. Dąbrowskiej 8, 62-500 Konin.
2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, mogą własnym transportem dostarczyć i oddać bezpłatnie do PSZOK następujące odpady komunalne:
  - a) papier;
  - b) metal i tworzywa sztuczne,
  - c) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - d) szkło;
  - e) bioodpady;
  - f) odpady niebezpieczne gromadzone w gospodarstwie domowym
  - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - h) zużyte opony od samochodów osobowych;

- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - j) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę;
  - k) przeterminowane leki i chemikalia;
  - l) zużyte baterie i akumulatory
  - m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.
3. Odpady dostarczane do PSZOK powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone.
  4. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia.
  5. Odpady dostarczane przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, przyjmowane są nieodpłatnie po okazaniu dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania na terenie miasta Konina.
  6. Na terenie PSZOK odpady wymienione w ust. 2 gromadzone są selektywnie w szczelnych, zamykanych pojemnikach, paletach, itp. przystosowanych do rodzaju zbieranych odpadów oraz w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.
  7. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
  8. Prowadzący PSZOK prowadzi ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów.
  9. Informację o godzinach otwarcia PSZOK podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta Konina [www.konin.pl](http://www.konin.pl) w zakładce „Odpady komunalne”.
  10. Nadzór nad PSZOK na terenie miasta Konina prowadzi Urząd Miejski w Koninie.

## **§ 9.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

## **§ 10.**

Traci moc Uchwała Rady Miasta Konina Nr 594 z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami.

**§ 11.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Przewodniczący**  
**Rady Miasta Konina**  
**/-/Tadeusz Wojdyński**

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR 403**  
**RADY MIASTA KONINA**  
z dnia 30 września 2020 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) rada gminy określa, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Podjęcie niniejszej uchwały, przy jednoczesnym uchyleniu dotychczas obowiązującej Uchwały Rady Miasta Konina Nr 594 z dnia 29 listopada 2017 r., wynika z wejścia w życie znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, która określa frakcje odpadów podlegające obowiązkowi selektywnej zbiórki. Zachodzi więc konieczność dostosowania zapisów określających szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Konina i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę do obowiązujących regulacji prawnych.

W związku z powyższym zasadne i celowe jest podjęcie niniejszej uchwały.

**Przewodniczący**  
**Rady Miasta Konina**  
**/-/Tadeusz Wojdyński**