

**WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA KONINA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA LATA 2020-2024**

Wstęp

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną, znacząco wpływa na rozwój miasta i jakość życia jego mieszkańców. Wiele dziedzin życia społecznego nie mogłoby funkcjonować bez aktywności obywatelskiej przejawiającej się we wszechstronnych inicjatywach.

Rada Miasta Konina przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę współpracy organów gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych.

Program nadaje kierunki i określa długoterminowe zasady kooperacji konińskiego samorządu z sektorem pozarządowym na lata 2020-2024.

Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form pozafinansowego współdziałania, jak również doskonalenia dotychczasowych form współpracy.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Ilekcroć w poniższym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.);
- 2) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) działalności pożytku publicznego należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;
- 4) Programie – rozumie się przez to Wieloletni Program Współpracy Samorządu Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

- 5) Rocznym programie - rozumie się przez to Program Współpracy Samorządu Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na dany rok.

Rozdział II

Adresaci i realizatorzy Programu

§ 2

Adresatami Programu są organizacje i osoby działające na rzecz społeczności lokalnej oraz beneficjenci Programu.

§ 3

Realizatorami Programu są:

- 1) Rada Miasta Konina i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowania Miasta.
- 2) Prezydent Miasta Konina – w zakresie realizacji polityki współpracy, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami finansowymi w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy.
- 3) Komisje konkursowe – w zakresie opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
- 4) Jednostki organizacyjne Miasta Konina i Wydziały Urzędu Miejskiego w Koninie – w zakresie bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, udziału w przygotowaniu Programu, przygotowania i obsługi konkursów ofert na realizację zadań publicznych, nadzoru nad realizacją zadań publicznych i kontroli wydatkowania dotacji oraz sprawozdawczości z realizacji Programu.
- 5) Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział III

Cele Programu

§ 4

1. Celem głównym Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokojenie ich potrzeb,
 - 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje poprzez:
 - a) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej i obywatelskiej mieszkańców miasta,

- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 3) prowadzenie innowacyjnych i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 4) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych i budowanie społeczeństwa opartego na wiedzy i informacji,
- 5) tworzenie systemowych rozwiązań wspomagających funkcjonowanie miasta i jego mieszkańców,
- 6) zwiększanie ilości zadań publicznych realizowanych przez organizacje.

Rozdział IV

Zasady współpracy

§ 5

Współpraca Miasta Konina z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

- a) zasada pomocniczości i suwerenności - organy administracji publicznej respektując odrębność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznają ich prawa do definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracują z tymi organizacjami a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i zgodnie z obowiązującą ustawą,
- b) zasada partnerstwa - organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania,
- c) zasada efektywności - organ administracji publicznej przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w oparciu o zasady uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów zawartych w ustawie o finansach publicznych,
- d) zasada uczciwej konkurencji i jawności - organy administracji publicznej zgodnie z zasadami współpracy opartych na jawnych i równych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych udostępniają współpracującym z nimi organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych za realizację zadań publicznych oraz o kosztach realizacji zadań już prowadzonych.

Rozdział V

Przedmiot współpracy

§ 6

Współpraca z podmiotami dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), a w szczególności zadań w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,
- 3) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 4) działalności charytatywnej,
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 6) ochrony i promocji zdrowia,
- 7) działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
- 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 9) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 12) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 13) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 14) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 15) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 16) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 17) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 18) turystyki i krajoznawstwa,
- 19) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 20) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 21) ratownictwa i ochrony ludności,

- 22) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 23) promocji i organizacji wolontariatu,
- 24) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych,
- 25) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 26) rewitalizacji,
- 27) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 28) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 29) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 30) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, w zakresie określonym w pkt. 1-32a ustawy.

§ 7

Przedmiotem współpracy Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi mogą być inne, wspólnie określone ważne dla potrzeb mieszkańców obszary o charakterze społecznym.

§ 8

Szczegółowy zakres przedmiotu współpracy Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi na dany rok oraz priorytetowe zadania publiczne na dany rok ujęte są w rocznym programie współpracy.

§ 9

Dopuszcza się możliwość zlecenia zadań o charakterze ciągłym do realizacji na okres dłuższy niż jeden rok ale nie dłużej niż pięć lat.

Rozdział VI Formy współpracy

§ 10

1. Miasto Konin zapewni wsparcie organizacjom poprzez:
 - 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
 - 2) wzajemne informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych,
 - 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, koordynowanie i wspieranie wymiany doświadczeń pomiędzy organizacjami.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, materialnym lub finansowym podmiotów Programu w zakresie określonym uchwałą, a w szczególności:
 - 1) Prowadzeniu Centrum Organizacji Pozarządowych w Koninie,
 - 2) udostępnianiu pomieszczeń Centrum Organizacji Pozarządowych na działalność statutową, a także użyczeniu sprzętu do wykonania zadania,
 - 3) pomocy oraz wspieraniu działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
 - 4) organizowaniu konsultacji i szkoleń tematycznych oraz doradztwie i udzielaniu pomocy merytorycznej w szczególności w zakresie księgowym, prawnym i pozyskiwania funduszy na działalność oraz jej promocję a także wymianie informacji i dobrych praktyk,
 - 5) udzielaniu pomocy materialnej obejmującej zakup materiałów i usług związanych z działalnością w obszarach wymienionych w § 6 Programu,
 - 6) obejmowaniu patronatem Prezydenta Miasta Konina ważniejszych projektów realizowanych przez podmioty Programu,
 - 7) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie realizowanych projektów z innych źródeł,
 - 8) informowaniu o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
 - 9) podejmowaniu inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - 10) prowadzeniu elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne,
 - 11) działaniu generatora służącego do składania ofert realizacji zadań publicznych,
 - 12) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, w tym m.in. w zakresie regulacji prawnych, przepisów prawa finansowego, promowania działalności organizacji pozarządowych, pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację zadań – sukcesywnie, stosownie do składanych przez organizacje wniosków,
 - 13) wspieraniu w powstawaniu i rozwoju organizacji pozarządowych,
 - 14) promowaniu wolontariatu m.in. poprzez promowanie dobrych praktyk, w tym w zakresie organizowania szkoleń dla wolontariuszy,
 - 15) wspieraniu przez samorząd akcji promujących przekazywanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych uprawnionym organizacjom działającym na terenie Konina,
 - 16) zamieszczaniu informacji dotyczących działających w Koninie organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu Miejskiego,

- 17) użyczenie w miarę możliwości lokali będących w posiadaniu Miasta organizacjom pozarządowym oraz pozostałym podmiotom ekonomii społecznej.
3. Decyzję o podjęciu współpracy i przyznanej formie pomocy podejmuje Prezydent Miasta Konina.
4. Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego może rekomendować propozycje form współpracy organizacji pozarządowych z samorządem Miasta Konina.

Rozdział VII

Okres realizacji Programu

§ 11

Przyjmuje się okres realizacji Programu od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji Programu

§ 12

1. Udział podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Miasto Konin zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na terenie Miasta oraz których działalność statutowa jest zgodna z miejscem i dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
 - 1/ powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2/ wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
4. Dotacje, o których mowa w ust. 2 nie mogą być wykorzystane na:
 - 1/ pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 2/ pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników - poza zakresem realizacji zadania publicznego,
 - 3/ udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym,
 - 4/ działalność polityczną oraz działalność kościołów i związków wyznaniowych.
5. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Prezydent Miasta Konina przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
6. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Miasta Konin środków finansowych na realizację zadania z zastrzeżeniem art. 13 ust. 5 ustawy.

7. Prezydent Miasta Konina może zlecić realizację zadania publicznego w inny sposób niż w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy.
8. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust.3 ustawy Prezydent Miasta Konina może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Miasta środków finansowych.
9. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.
10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert w poszczególnych latach zawarte są w rocznych programach współpracy Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział IX

Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych

§ 13

1. Funkcję Pełnomocnika Prezydenta Miasta Konina ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych pełni kierownik Centrum Organizacji Pozarządowych w Koninie.
2. Do Pełnomocnika Prezydenta Miasta Konina ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych winny być kierowane wszelkie sprawy dotyczące organizacji pozarządowych.
3. Pełnomocnik Prezydenta Miasta Konina ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych prowadzi stały monitoring oraz ewaluację realizacji Programu.

Rozdział X

Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego

§ 14

Prezydent Miasta Konina w trybie zarządzenia powołuje Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego, o której mowa w art. 41e ustawy.

§ 15

Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego zwana dalej Radą jest organem konsultacyjno-opiniodawczym, mającym na celu kreowanie współpracy samorządu Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na terenie Miasta Konina i na rzecz jego mieszkańców

§ 16

Szczegółowy tryb powoływania i działania Rady określa Uchwała nr 443 Rady Miasta Konina z 26 września 2012 r.

Rozdział XI

Roczny Program Współpracy Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi

§ 17

1. Corocznie w trybie określonym w ustawie uchwalany jest przez Radę Miasta Konina Program Współpracy Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na kolejny rok. Roczny program współpracy precyzuje szczegółowo cele, zakres współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację w danym roku budżetowym.

Rozdział XII

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 18

1. Na wysokość środków finansowych przeznaczanych na realizację Programu składają się wydatki z budżetu Miasta Konina, w tym:
 - 1/ dotacje na zlecenie (poprzez wsparcie lub powierzenie) realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 2/ zakupy towarów i usług na zadania współrealizowane przez Miasto Konin i organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Miasta, określonego dla każdego roku obowiązywania Programu, przy czym planowana wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel zostanie określona każdorazowo w rocznym programie współpracy.
3. Wysokość środków przeznaczonych w budżecie Miasta Konina na dotacje na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie otwartych konkursów ofert określi corocznie Rada Miasta Konina w uchwale budżetowej.

Rozdział XIII

Sposób oceny realizacji Programu

§ 19

1. Prezydent Miasta Konina dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na zasadach określonych w ustawie.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane za pośrednictwem Pełnomocnika Prezydenta Miasta Konina ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:
 - 1/ liczba podmiotów wyrażających wolę podjęcia we współpracy z Miastem realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności,

- 2/ liczba podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych,
 - 3/ liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 4/ liczba zawartych umów,
 - 5/ liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych, w tym liczba wolontariuszy,
 - 6/ liczba osób, które były adresatami (beneficjentami) zadań publicznych,
 - 7/ całkowity koszt realizacji zleconych przez Miasto zadań,
 - 8/ wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań,
 - 9/ inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji programu.
4. Prezydent Miasta Konina złoży Radzie Miasta Konina sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku uwzględniając w sprawozdaniu zapisy co do realizacji założeń wieloletnich.
 5. Koordynatorem realizacji Programu jest Centrum Organizacji Pozarządowych w Koninie.

Rozdział XIV

Informacja o sposobie tworzenia programu i o przebiegu konsultacji

§ 20

1. Projekt Programu został przygotowany przez Centrum Organizacji Pozarządowych w Koninie przy udziale jednostek i komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Koninie współdziałających z organizacjami oraz Konińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
2. Projekt Programu został przedłożony do konsultacji w dniach od 10 czerwca do 31 lipca 2019 roku.
3. Rozpoczęcie konsultacji zostało ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koninie w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Konina oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koninie.
4. W wyniku konsultacji wpłynęły dwie uwagi oraz opinia Konińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
5. Sprawozdanie dotyczące wyników konsultacji zostało opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Konin oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koninie.

Przewodniczący

Rady Miasta Konina

/-/ Tadeusz Wojdyński