

STATUT VII LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO SZKOŁY MISTRZOSTWA SPORTOWEGO W KONINIE

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U z 2014r., poz.191 ze zm.);
3. Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 ze zm.);
4. Przepisy wykonawcze do ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. VII Liceum Ogólnokształcące Szkoła Mistrzostwa Sportowego w Koninie, zwane dalej „Liceum”, jest ponadgimnazjalną szkołą publiczną mającą siedzibę w budynku przy ul. Bydgoskiej 2a w Koninie.
2. Organem prowadzącym dla Liceum jest Miasto Konin.
3. Liceum jest szkołą mistrzostwa sportowego.

§ 2

Liceum prowadzi:

- a) klasy sportowe,
- b) klasy mistrzostwa sportowego.

§ 3

1. Liceum pracuje zgodnie z programem wychowawczym i programem profilaktyki dostosowanym do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska.
2. Liceum wykonuje zadania z uwzględnieniem optymalnych warunków rozwoju uczniów, zasad bezpieczeństwa oraz promocji i ochrony zdrowia.
3. Liceum posiada wewnątrzszkolny system oceniania.
4. Liceum organizuje opiekę i pomoc uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie.
5. W Liceum organizowane są zespoły nauczycielskie.
6. Liceum współpracuje z poradnią psychologiczną – pedagogiczną, poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli oraz innymi podmiotami świadczącymi poradnictwo i pomoc młodzieży, rodzicom i nauczycielom.
7. Liceum współdziała z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki.

ROZDZIAŁ II - ORGANY LICEUM

§ 4

1. Organami Liceum są:
 - a) Dyrektor Liceum zwany dalej „Dyrektorem”,
 - b) Rada Pedagogiczna Liceum, zwana dalej Radą Pedagogiczną,
 - c) Rada Rodziców Liceum, zwana dalej Radą Rodziców,
 - d) Samorząd Uczniowski Liceum, zwany dalej Samorządem Uczniowskim.
2. Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski ustalają własne regulaminy, zgodnie z ustawą, przepisami wykonawczymi do ustawy oraz ze Statutem Liceum.
3. Organy Liceum wymienione w ust. 1 zobowiązane są do współpracy w celu optymalnego realizowania ustawowych zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły.

§ 5

1. Całością pracy Liceum kieruje Dyrektor - działalnością dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i administracyjną, a w szczególności:
 - a) reprezentuje Liceum na zewnątrz,
 - b) sprawuje bezpośredni nadzór pedagogiczny,
 - c) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego,
 - d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji,
 - e) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Liceum i jest odpowiedzialny za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - f) organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Liceum,
 - g) może skreślić ucznia z listy uczniów, po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego, na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej,
 - h) zatwierdza szkolny zestaw programów nauczania i podręczników obowiązujących w szkole,
 - i) wykonuje inne zadania, wynikające z odrębnych przepisów,
 - j) dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Liceum nauczycieli i pozostałych pracowników.

§ 6

1. Rada Pedagogiczna realizuje, odpowiednio do swych kompetencji, statutowe zadania Liceum w zakresie kształcenia, wychowania i opieki.
2. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokolowane.

§ 7

1. W Liceum działa Samorząd Uczniowski.
2. Samorząd Uczniowski wybierany jest przez ogół uczniów Liceum.
3. Samorząd Uczniowski stanowi jedyną reprezentację ogółu uczniów Liceum.
4. W Liceum działa Rada Rodziców, która jest jedyną reprezentacją rodziców wszystkich uczniów Liceum.

ROZDZIAŁ III - CELE I ZADANIA LICEUM

§ 8

Liceum realizuje cele i zadania określone w ustawie, a w szczególności:

1. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia Liceum.
2. Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia poprzez zapoznanie z różnymi formami edukacji w systemie półwyższym i wyższym.
3. Współtworzy środowisko wychowawcze, sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie poprzez:
 - a) stymulowanie pozytywnych postaw społecznych uczniów, a w szczególności postawy tolerancji, poszanowania wolności i godności osobistej i autonomii każdej osoby, poczucie odpowiedzialności i obowiązkowości,
 - b) dbałość o integrację życia klasowego i szkolnego,
 - c) kształtowanie właściwej postawy sportowej w czasie treningu i na zawodach,
 - d) kształtowanie postawy „fair play” w sporcie,
 - e) współpracę z rodziną ucznia poprzez rozwijanie poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego dla rodziców, nawiązywanie przez nauczycieli i wychowawców osobistej współpracy z rodzinami uczniów, eliminowanie, w miarę możliwości, negatywnych skutków dezintegracji stosunków rodzinnych w życiu wychowanków.
4. Sprawuje opiekę nad uczniami poprzez:
 - a) otoczenie troską uczniów z zaburzeniami rozwojowymi poprzez prowadzenie, w miarę możliwości, nauczania indywidualnego lub zajęć wyrównawczych,
 - b) wspomaganie w rozwoju ucznia zdolnego poprzez stworzenie warunków współpracy z organizacjami, fundacjami, uczelniami,
 - c) stworzenie optymalnych warunków kształcenia dla uczniów czynnie uprawiających sport.

§ 9

Liceum umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.

§ 10

Liceum umożliwia uczniom rozwijanie zainteresowań poprzez:

- a) inspirowanie uczniów do twórczej i samodzielnej pracy,
- b) rozwój czytelnictwa wśród uczniów,
- c) organizowanie konkursów tematycznych,
- d) pracę w kołach zainteresowań,
- e) prowadzenie zajęć fakultatywnych.

ROZDZIAŁ IV - ORGANIZACJA LICEUM

§ 11

Terminy rozpoczynania zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 12

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny, formułowany dla Liceum przez Dyrektora, na podstawie odpowiednich dla Liceum planów nauczania i planów finansowych.

§ 13

1. Podstawową jednostką organizacyjną Liceum jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnie z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem merytorycznym, zgodnie z aktualnym prawem oświatowym.
2. Przeciętna liczba uczniów w oddziale winna być zgodna z aktualnymi przepisami prawa oświatowego w tym względzie. Liczbę uczniów w klasach sportowych i mistrzostwa sportowego reguluje Rozporządzenie MEN w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych oraz mistrzostwa sportowego.

§ 14

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określają tygodniowe rozkłady zajęć, ustalone przez Dyrektora na podstawie odpowiedniego dla Liceum arkusza organizacyjnego.

§ 15

1. Podstawową formą pracy z uczniami w Liceum są zajęcia dydaktyczno – wychowawcze, prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 16

1. Wybrane zajęcia obowiązkowe oraz fakultatywne mogą być prowadzone poza systemem klasowo – lekcyjnym w grupach oddziałowych i międzyoddziałowych, również w formie wycieczek dydaktycznych. Wszelkie zajęcia pozaszkolne, w tym wycieczki, odbywają się po przedstawieniu planu dydaktycznego i zaakceptowaniu go przez Dyrektora.
2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 są organizowane w ramach posiadanych przez Liceum środków finansowych.

§ 17

Opieka nad uczniami sprawowana jest zgodnie z następującymi zasadami:

1. Wszyscy uczniowie biorący udział w zajęciach obowiązkowych i pozalekcyjnych podlegają w pierwszym rzędzie opiece nauczycieli, wychowawców i trenerów prowadzących zajęcia zgodnie z planem przyjętym w danym semestrze lub harmonogramem obowiązującym w danym semestrze.
2. Dyrektor zapewnia opiekę uczniom udającym się na zajęcia poza budynkiem szkolnym.
3. Liceum organizuje pełnienie dyżurów nauczycielskich w czasie przerw lekcyjnych.

§ 18

1. W organizacji klas mistrzostwa sportowego, stosuje się odrębne przepisy.
2. Zajęcia sportowe w klasach mistrzostwa sportowego prowadzone są według programów szkolenia sportowego opracowanych dla poszczególnych dyscyplin sportowych i dopuszczonych do użytku szkolnego zgodnie z aktualnymi przepisami prawa oświatowego.
3. Uczeń przyjęty do klasy mistrzostwa sportowego zobowiązany jest kontynuować szkolenie sportowe w danej dyscyplinie do końca trwania nauki w liceum. W przypadku przerwania szkolenia zostaje skreślony z listy uczniów.

§ 19

1. Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć sportowych w klasach sportowych i klasach mistrzostwa sportowego winien być zgodny z aktualnymi przepisami prawa oświatowego.
2. Na zajęciach sportowych klasa sportowa może być dzielona na grupy ćwiczeniowe. Grupa powinna liczyć co najmniej 10 uczniów, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa, specyfiką dyscypliny sportowej lub osiągnięciem przez ucznia wysokiego poziomu sportowego, za zgodą organu prowadzącego, liczba uczniów w grupie ćwiczeniowej może być mniejsza.
4. Liczba uczniów w klasach mistrzostwa sportowego i w grupie ćwiczeniowej na zajęciach sportowych jest uzależniona od możliwości zebrania uczniów o tym samym poziomie sportowym.
5. W klasach mistrzostwa sportowego realizuje się specjalistyczny etap szkolenia sportowego.
6. Klasy mistrzostwa sportowego realizują program szkolenia sportowego równoległe z programem kształcenia ogólnego właściwym dla liceum ogólnokształcącego.

§ 20

1. Liceum przeprowadza rekrutację uczniów zgodnie z przepisami w sprawie warunków przyjmowania młodzieży do szkół ponadgimnazjalnych oraz zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego.
2. Liceum przeprowadza rekrutację zgodnie z Zarządzeniem Wielkopolskiego Kuratora Oświaty z uwzględnieniem dodatkowych dokumentów.

§ 21

1. W Liceum działa stołówka zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego.
2. Odpłatność za korzystanie z posiłków lub napojów w stołówce szkolnej ustala Dyrektor.

§ 22

1. W Liceum funkcjonuje biblioteka szkolna.
2. Biblioteka jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej.
3. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy Liceum.

4. Biblioteka prowadzi czytelnię.
5. Zadaniem biblioteki jest:
 - a) gromadzenie zbiorów zgodnie z potrzebami dydaktycznymi uczniów oraz nauczycieli,
 - b) opracowywanie zbiorów zgodnie z zasadami katalogowania,
 - c) wypożyczanie książek uczniom i pracownikom Liceum do czytelni i poza bibliotekę,
 - d) ewidencjonowanie wypożyczeń,
 - e) rozwijanie czytelnictwa wśród uczniów i współpraca, w tym celu, ze wszystkimi nauczycielami języka polskiego,
 - f) prowadzenie semestralnej statystyki czytelnictwa klas,
 - g) organizowanie konkursów czytelniczych,
 - h) prowadzenie dla uczniów zajęć z zakresu edukacji czytelniczej i medialnej.
6. Bibliotekarz dokonuje sondażu rynku wydawniczego, systematyzuje informacje na temat ukazujących się nowości wydawniczych i udostępnia je nauczycielom i uczniom.
7. Bibliotekarz, stosownie do możliwości finansowych Liceum dokonuje zakupu nowości wydawniczych. W tym względzie obligatoryjne jest przestrzeganie zasady, że zakup księgozbioru dla Liceum możliwy jest ze środków finansowych Liceum lub Rady Rodziców.
8. Biblioteka otwarta jest podczas trwania zajęć dydaktycznych i po ich zakończeniu.

§ 23

Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki, organizuje się świetlicę.

ROZDZIAŁ V - NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY LICEUM

§ 24

Dyrektor zatrudnia nauczycieli, trenerów, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.

1. Zasady zatrudniania nauczycieli określa „Karta Nauczyciela” i „Kodeks pracy”.
2. Zasady zatrudniania trenerów określają Karta Nauczyciela i odrębne przepisy.
3. Zasady zatrudniania pracowników administracji i obsługi określa „Kodeks pracy”.

§ 25

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną – wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do zadań nauczyciela należy w szczególności:
 - a) dbanie o bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów,
 - b) dbałość o prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego,
 - c) dbałość o pomoce dydaktyczno-wychowawcze i sprzęt szkolny,
 - d) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań,
 - e) bezstronne i obiektywne ocenianie uczniów oraz sprawiedliwe ich traktowanie,
 - f) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
 - g) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie wiedzy merytorycznej.

§ 26

1. Nauczyciele danego przedmiotu lub nauczyciele grup przedmiotów pokrewnych mogą tworzyć, w ramach Rady Pedagogicznej, zespoły.

2. Pracą zespołu kieruje, powołany przez Dyrektora, przewodniczący zespołu.
3. Zadania zespołu obejmują:
 - a) zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobu realizacji programów nauczania, treści nauczania przedmiotów pokrewnych, a także uzgadnianie decyzji w sprawie wyboru programów nauczania,
 - b) wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania,
 - c) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli,
 - d) współdziałanie w organizowaniu pracowni przedmiotowych i w uzupełnianiu ich wyposażenia.

§ 27

1. Dyrektor powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.
2. Dla zapewnienia ciągłości skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby jeden wychowawca prowadził oddział w ciągu całego etapu nauczania.
3. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki nad uczniami przydzielonego mu oddziału, a w szczególności:
 - a) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowanie go do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 - b) inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów oddziału,
 - c) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniowskim oraz pomiędzy wychowankami a innymi członkami społeczności szkolnej.
4. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust.3:
 - a) otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
 - b) wspólnie z wychowankami i ich rodzicami:
 - planuje i organizuje różne formy życia zespołowego,
 - ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy,
 - c) współdziała z nauczycielami uczącymi w podlegającym jego wychowawczej opiece oddziale, uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wobec zespołu uczniowskiego, a także wobec uczniów wymagających indywidualnej opieki,
 - d) utrzymuje kontakt z rodzicami wychowanków w celu:
 - poznania i określenia potrzeb opiekuńczo-wychowawczych ich dzieci,
 - współdziałania z rodzicami, polegającego na świadczeniu im pomocy w wychowaniu, a także otrzymywaniu ich wsparcia we własnych działaniach pedagogicznych,
 - e) współpracuje z pedagogiem i psychologiem szkolnym i innymi specjalistami świadczącymi wykwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności wychowanka, także jego potrzeb zdrowotnych oraz jego zainteresowań i szczególnych uzdolnień.
5. Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy wychowawczej z pomocy merytorycznej i metodycznej pedagoga i psychologa oraz poradni psychologiczno-pedagogicznej.

§ 28

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia uczniów.
2. Dyrektor informuje Radę Rodziców o głównych kierunkach działań dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczych Rady Pedagogicznej na dany rok szkolny.

3. Wychowawca klasy jest łącznikiem między Radą Pedagogiczną, Dyrektorem, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym, wychowawcą bursy, trenerem a rodzicami. W sprawach konfliktowych, dotyczących ucznia, wychowawca jest mediatorem między wskazanymi podmiotami.
4. Wychowawca zaznajamia rodziców z przepisami szkolnymi, a w szczególności z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz regulaminami egzaminów i testów końcowych – na pierwszym zebraniu organizacyjnym w roku szkolnym.
5. Rodzic ma prawo do uzyskania od wychowawcy i nauczycieli przedmiotów informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce.
6. Dane osobowe ucznia objęte są ochroną danych osobowych zgodnie z ustawą.
7. Rodzic ma prawo do korzystania z doradztwa pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego i wychowawcy w zakresie wychowania i dalszego kształcenia swego dziecka.
8. Wychowawca ma prawo organizować spotkania z rodzicami uczniów oddziału klasowego stosownie do potrzeb. O organizowanym zebraniu poza harmonogramem ogólnoszkolnych zebrań z rodzicami, wychowawca zobowiązany jest poinformować Dyrektora.

§ 29

1. Trenerzy prowadzą zajęcia sportowe w klasach sportowych i klasach mistrzostwa sportowego zgodnie z planem szkolenia sportowego w danej dyscyplinie sportu przyjętym w danym roku szkolnym.
2. Każdy trener zobowiązany jest do sporządzania rocznego planu szkolenia sportowego w zakresie prowadzonej przez niego dyscypliny sportowej na dany rok szkolny. Plan ten stanowi załącznik do planu pracy Rady Pedagogicznej na dany rok szkolny.

ROZDZIAŁ VI - PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIÓW

§ 30

1. Uczeń ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - b) opieki wychowawczej i warunków pobytu w obiektach szkolnych zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
 - c) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno –wychowawczym,
 - d) swobody wyrażania myśli i przekonań dotyczących życia szkolnego, a także w sprawach światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza swą postawą dobra innych osób,
 - e) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
 - f) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
 - g) pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - h) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki zarówno podczas zajęć programowych jak i zajęć pozalekcyjnych,
 - i) wpływanie na życie szkolne poprzez działalność samorządową i inne organizacje uczniowskie działające w Liceum.
2. Uczeń ma obowiązek:
 - a) przestrzegać postanowień zawartych w Statucie Liceum,
 - b) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkolnym,

- c) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników Liceum,
- d) postępować w sposób godny i odpowiedzialny, dbać o dobre imię szkoły,
- e) być odpowiedzialnym za własne życie, zdrowie i rozwój duchowy oraz wzbogacanie swej wiedzy,
- f) dbać o wspólne dobro społeczności szkolnej, ład i porządek w obiektach szkolnych.

§ 31

Nagrody i kary:

1. Dyrektor, wicedyrektor oraz nauczyciele mogą stosować wobec ucznia nagrody lub kary. Kara nie może naruszać nietykalności i godności osobistej ucznia.
2. Uczeń może otrzymać następujące nagrody:
 - a) pochwałę udzieloną przez nauczyciela przed klasą,
 - b) pochwałę Dyrektora przed społecznością szkoły,
 - c) pochwałę Dyrektora w formie pisemnej,
 - d) dyplom uznania,
 - e) nagrodę rzeczową ufundowaną przez Dyrektora bądź Radę Pedagogiczną,
 - f) nagrodę Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego, opiekuna Samorządu.
3. Stosowane kary:
 - a) nagana dyrektora szkoły w obecności rodziców,
 - b) upublicznienie problemu na apelu szkolnym,
 - c) przeniesienie do innej klasy,
 - d) nagana z zagrożeniem wydalenia do innej szkoły.
4. O gradacji nagród i kar decyduje Rada Pedagogiczna.
5. Za szkody materialne wyrządzone przez ucznia odpowiadają rodzice. O ile to możliwe uczeń powinien je samodzielnie usunąć.
6. Uczeń Liceum może być skreślony z listy uczniów jeżeli:
 - a) nie otrzymał promocji z klasy pierwszej do drugiej,
 - b) w danym semestrze nie był klasyfikowany z 50% przedmiotów programowych z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach z tych przedmiotów,
 - c) wszedł w kolizję z prawem, niezależnie od miejsca dokonanego wykroczenia, z powodu nietrzeźwości, rozboju, kradzieży i innych działań uznanych za wykroczenie lub przestępstwo.
7. Skreślenia ucznia dokonuje Dyrektor na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej i po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.
8. Wychowawca lub Dyrektor mają obowiązek informować rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przyznanej nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

ROZDZIAŁ VII - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32

1. Liceum używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Liceum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zmiany do Statutu wprowadzane są w drodze uchwał Rady Pedagogicznej Liceum.