

**UCHWAŁA Nr 795**  
**RADY MIASTA KONINA**  
**z dnia 30 kwietnia 2014 roku**

**w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych  
w szkołach, placówkach oświatowych i opiekuńczo- wychowawczych,  
dla których organem prowadzącym jest Miasto Konin**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191) - **Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:**

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIE WSTĘPNE**

**§ 1.**

Regulamin określa:

1. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz dodatku za wysługę lat,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
4. sposób rozliczania obowiązkowego wymiaru zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin i dla nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

**§ 2.**

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191),
2. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014r., poz.416.),
3. szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art.1 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Miasto Konin,
4. nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, których mowa w pkt 3,
5. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
7. związków zawodowe - należy rozumieć nauczycielskie związki zawodowe.

## ROZDZIAŁ II

### DODATKI

#### § 3.

#### *Dodatek motywacyjny*

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) podejmowanie efektywnych i nowatorskich działań dydaktycznych oraz aktywizujących metod nauczania i wychowania sprzyjających indywidualnemu rozwojowi ucznia i podnoszeniu jakości pracy szkoły,
  - 2) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów, potwierdzone wynikami egzaminów zewnętrznych, udziałem w konkursach, turniejach i olimpiadach,
  - 3) udział w pracach zespołów nadzorujących i komisjach egzaminacyjnych sprawdzianów i egzaminów gimnazjalnych, maturalnych i potwierdzających kwalifikacje zawodowe,
  - 4) rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów,
  - 5) efektywne działania na rzecz uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, potrzebujących opieki,
  - 6) prowadzenie działań profilaktycznych oraz przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród uczniów,
  - 7) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
  - 8) opieka nad samorządem uczniowskim i innymi organizacjami uczniowskimi, działającymi w szkole,
  - 9) podejmowanie inicjatyw i działań istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.
2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora jest spełnienie niżej wymienionych wymagań:
  - 1) wzorowe kierowanie i zarządzanie szkołą/placówką:
    - a. realizacja uchwał i zarządzeń organu prowadzącego,
    - b. realizacja zadań statutowych,
    - c. rzetelne planowanie i realizacja przyjętego planu finansowego,
    - d. prawidłowe prowadzenie polityki kadrowej,
    - e. podejmowanie aktywnych działań na rzecz poprawy bazy materialnej szkoły/placówki, w tym pozyskiwanie dodatkowych środków,
    - f. prawidłowe i terminowe sporządzenie sprawozdań,
    - g. dbałość o bazę szkoły/placówki, prawidłowe zarządzanie majątkiem;
  - 2) wyróżniające sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
  - 3) aktywne wspieranie i organizowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - 4) wyróżniające promowanie szkoły/placówki i odpowiednie reprezentowanie jej na zewnątrz,
  - 5) wyróżniające realizowanie strategii oświatowej Miasta Konina,
  - 6) tworzenie dobrej atmosfery pracy m.in. przez właściwą współpracę z radą pedagogiczną, związkami zawodowymi działającymi w szkole, radą rodziców oraz radą szkoły,
  - 7) pozytywna ocena wyników kontroli przeprowadzonych przez upoważnione organy.
3. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły/placówki. Dodatek dyrektorowi szkoły/placówki przyznaje Prezydent Miasta Konina. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.
4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na jeden etat odnosi się procentowo w stosunku do wynagrodzenia zasadniczego:
  - 1) 6 % dla nauczycieli,

- 2) 13% dla wicedyrektorów oraz innych stanowisk kierowniczych przewidzianych w statucie szkoły,
- 3) 28 % dla dyrektorów.
5. Dodatek motywacyjny i funkcyjny oraz inne dodatki dla dyrektorów nie mogą przekroczyć 75% uposażenia zasadniczego. Dodatek motywacyjny i funkcyjny oraz inne dodatki dla wicedyrektorów nie mogą przekroczyć 45% uposażenia zasadniczego.
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż sześć miesięcy.
7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§ 4.**  
**Dodatek funkcyjny**

1. Dyrektorowi, wicedyrektorowi oraz nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

**Tabela dodatków funkcyjnych**

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie (%)wynagrodzenia zasadniczego
<b>1</b>	Dyrektor przedszkola do 5 oddziałów	8 - 15
	Dyrektor przedszkola od 6 oddziałów	10 - 20
	Wicedyrektor przedszkola	5 - 10
<b>2</b>	Dyrektor szkoły (wszystkich typów) i CKP do 12 oddziałów	10 - 22
	od 13 do 24 oddziałów	18 - 30
	od 25 i więcej oddziałów	20 - 40
	Wicedyrektor szkoły (wszystkich typów) i CKP	10 - 22
	Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego	15 - 30
	Wicedyrektor SOSz-W	8 - 15
	Dyrektor Zespołu Szkół dla Dzieci Przewlekłe Chorych przy WSZ	8 - 15
	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	5 - 15
	Wicedyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	3 - 8
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli	7 - 15	
<b>3</b>	Dyrektor Bursy Szkolnej	10-15
	Kierownik szkolenia praktycznego	7 - 15
	Kierownik pracowni symulacyjnej	7 - 10
	Kierownik multimedialnego centrum informacji	3 - 5
	Kierownik pozaszkolnych form kształcenia	9 - 15
<b>4</b>	<b>Inne dodatki z tytułu sprawowania funkcji i zadań</b>	<b>Miesięcznie</b>
	z tytułu pełnienia funkcji nauczyciela konsultanta	800,00 zł
	z tytułu pełnienia funkcji doradcy metodycznego	400,00 zł
	pełnienia wychowawstwa klasy w szkole	120,00 zł
	pełnienia wychowawstwa oddziału w przedszkolu	70,00 zł
	sprawowanie funkcji opiekuna stażu	30,00 zł

2. W stosunku do nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przyznając dodatek funkcyjny uwzględnia się: wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich funkcjonuje szkoła.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Prezydent Miasta Konina, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły.
4. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie (dyrektora, wicedyrektora lub inne).
6. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy/oddziału, doradcy metodycznego lub opiekuna stażu przysługuje dodatek za każdą pełnioną funkcję.
7. Dyrektorowi i wicedyrektorowi przysługuje jeden dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia funkcji kierowniczej.
8. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
10. Dodatek funkcyjny przyznawany będzie na rok szkolny po zatwierdzeniu projektów arkuszy organizacyjnych szkół.
11. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## § 5.

### *Dodatki za warunki pracy*

1. Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych, uciążliwych przyznaje się dodatek za warunki pracy.
2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczyciela niżej wymienionych zajęć oraz przyznaje się dodatki w skali procentowej wynagrodzenia zasadniczego:
  - 1) prowadzenie praktycznej nauki zawodu w szkołach specjalnych - 13 %,
  - 2) prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy - 12 %,
  - 3) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim - 16 %,
  - 4) prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenia nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 12 %,
  - 5) prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach) - 20 %,
  - 6) prowadzenie zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo - wychowawczych - 10%,
  - 7) prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych - 5%,
  - 8) prowadzenie badań psychologicznych i pedagogicznych, w tym badań logopedycznych, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielanie rodzicom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych - 5 %.

3. Nauczycielom pracującym w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 7 % wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie stanu nieczynnego oraz za dni, za które pracownik nie zachował prawa do wynagrodzenia zasadniczego.
5. W przypadku zbiegu prawa do dodatków z tytułu trudnych, uciążliwych warunków pracy nauczyciela przysługuje prawo do wszystkich dodatków.

#### **§ 6.**

#### ***Dodatek za wysługę lat.***

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat wypłacany według zasad określonych w odrębnych przepisach z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

#### **§ 7.**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za godzinę dorażnego zastępstwa ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz dorażnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub dorażnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a od co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
  - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
  - 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy,
  - 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
  - 4) udziałem w konferencjach metodycznych,traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy nauczycielom ustalono czterodniowy tydzień pracy) za

- każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje, jeżeli tygodniowa liczba faktycznie przepracowanych godzin przekracza liczbę godzin, wynikającą z obowiązkowego wymiaru zajęć.
  6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z końcem miesiąca.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY**

#### **§ 8.**

1. W budżecie miasta tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych:
  - 1) 80% wyżej wymienionego 1% funduszu przekazuje się bezpośrednio do szkół i placówek z przeznaczeniem na nagrody dyrektora,
  - 2) 20% wyżej wymienionego 1% funduszu przeznaczone jest na nagrody prezydenta dla nauczycieli i dyrektorów.
2. Tryb i zasady przyznawania nagród nauczycielom zostaną określone w odrębnej uchwale.
3. Za wieloletnią pracę nauczyciel otrzymuje nagrodę jubileuszową zgodnie z art. 47 Ustawy Karta Nauczyciela, a ponadto za 45 lat pracy 300% wynagrodzenia miesięcznego.
4. Nauczycielowi spełniającemu warunki uprawniające do emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na emeryturę lub rentę, który przepracował w szkole co najmniej 20 lat, przyznaje się odprawę w wysokości trzymiesięcznego wynagrodzenia ostatnio pobieranego w szkole, będącej podstawowym miejscem pracy.

## **ROZDZIAŁ V**

### **DODATKOWE ROZLICZENIA**

#### **§ 9.**

***Rozliczenie obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin.***

Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i szkół wszystkich typów, łączących etaty i realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin. W celu określenia właściwego wymiaru zatrudnienia należy przeliczyć ilość godzin, realizowaną z każdego wymiaru, proporcjonalnie do wielkości tego wymiaru, następnie dodać tak wyliczone części. Ewentualne nadgodziny wyliczyć, przyjmując część powyżej jedności w stosunku do wymiaru, z którego pochodzi większa część etatu, a w przypadku równych części – z wymiaru korzystniejszego dla nauczyciela, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a od co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## **§ 10.**

***Rozliczenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.***

Określa się zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego (np. praktyki uczniowskie, odejście klas maturalnych itp.).

Nauczyciel, który realizuje tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela i dla którego ustalony plan zajęć w pewnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela tygodniowego wymiaru zajęć dydaktycznych powinien nauczać lub realizować inne zadania statutowe szkoły w odpowiednio większej liczbie godzin w innych okresach danego roku szkolnego. Formę, w jakiej nauczyciel uzupełni brakujące godziny dydaktyczne (np. uśrednienie pensum w skali całego roku szkolnego, podniesienie pensum w niektórych okresach roku szkolnego, przydzielenie dodatkowych, niepłatnych zajęć, nieodpłatny udział w pracach komisji egzaminacyjnych poza obowiązkowymi godzinami pracy i inne) określa dyrektor szkoły, w porozumieniu z zainteresowanym nauczycielem. Realizacja każdej z wybranych form musi być odpowiednio udokumentowana (zapisy w arkuszu organizacyjnym, dzienniku lekcyjnym, dzienniku zajęć pozalekcyjnych, protokole egzaminu, itp.).

## **ROZDZIAŁ VI**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## **§ 11.**

Regulamin był przedmiotem uzgodnień ze związkami zawodowymi.

## **§ 12.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

## **§ 13.**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr 735 Rady Miasta Konina z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Konin.

## **§ 14.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2014 r.

**Przewodniczący  
Rady Miasta Konina**

***Wiesław Steinke***